

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ NADARZYŃSKI OŚRODEK KULTURY

Regulamin określa prawa i obowiązki uczestników zajęć organizowanych przez NADARZYŃSKI OŚRODEK KULTURY w Nadarzynie, oraz w świetlicach NOK w Wolicy, Urzucie, Rozalinie, Parolach i Młochowie.

I. WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

- Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez NADARZYŃSKI OŚRODEK KULTURY jest:
 - zapoznanie się z niniejszym regulaminem,
 - dokonanie zgłoszenia uczestnika zajęć, w przypadku uczestników nieletnich zgłoszenia dokonuje opiekun prawny, w sekretariacie NOK, w przypadku świetlic zgłoszenia dokonuje się u instruktora prowadzącego świetlicę na stosownym formularzu zgłoszeniowym, w części I (w załączniku nr 1), co jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu,
 - uiszczenie opłaty regulowanej cennikiem NOK w Nadarzynie przed rozpoczęciem zajęć,
 - uregulowanie ewentualnych zaległości z roku poprzedniego.
- Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży pisemną rezygnację w części II formularza zgłoszeniowego lub, gdy nie stosuje się do zapisów niniejszego regulaminu.
- We wszelkich sprawach formalnych nieletnich uczestników reprezentują opiekunowie prawni.

II. PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

- Wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach organizowanych przez NOK reguluje cennik wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora NOK w Nadarzynie, znajdujący się na tablicy ogłoszeń w siedzibie oraz w świetlicach.
- Opłaty wnoszone są z góry do 5-go dnia każdego miesiąca.**
- Opłat można dokonywać w kasie NOK od poniedziałku do piątku w godzinach pracy kasy lub przelewem na nr konta: 60 8017 0002 0000 9898 2000 0001 (w tytule przelewu musi być podane: imię i nazwisko uczestnika, forma zajęć oraz nazwa miesiąca, za który wpłata jest wnoszona).
- Miesięczna opłata za zajęcia jest stała i niezależna od ilości liczby przypadających w danym miesiącu.**
Opłata za zajęcia naliczana jest bez względu na absencję uczestnika zajęć w ciągu miesiąca.
Wyjątek stanowi choroba uczestnika zajęć trwająca powyżej 14 dni, udokumentowana zaświadczeniem lekarskim. W przypadku choroby dziecka w wieku przedszkolnym akceptowane są oświadczenia pisemne złożone przez rodzica/opiekuna. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od uczestników zajęć - zajęcia nie odbędą się (ferie zimowe,

przerwy świąteczne, nieobecność instruktora, odwołanie zajęć na skutek ustaleń wewnętrznych w NOK itp.), odpłatność za dany miesiąc podlega ustaleniom Dyrektora NOK.

5. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest przez instruktorów prowadzących zajęcia, podczas każdego spotkania i odnotowywana w dzienniku zajęć.

6. Każdy z uczestników zajęć zobowiązany jest po dokonaniu płatności w określonym terminie okazać dowód wpłaty instruktorowi zajęć – dowód ten upoważnia do uczestnictwa w zajęciach.

7. W przypadku jednomiesięcznych zaległości w opłatach, uczestnik zostaje automatycznie zawieszony do czasu uregulowania zaległości.

8. Uczestnicy zajęć z rodzin objętych opieką Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nadarzynie są zwolnieni z opłat na podstawie stosownego zaświadczenia z GOPS w Nadarzynie.

9. W sytuacjach spornych informacji o płatnościach za zajęcia udziela Dyrektor NOK.

III. KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. Zajęcia odbywają się w wyznaczonym przez Dyrektora NOK miejscu i w ustalonych godzinach.

2. Program zajęć, czas trwania ustalony jest z Dyrektorem na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.

3. Uczestnicy wybranych form zajęć podzieleni są przez instruktora prowadzącego na grupy odpowiednio liczebne, dostosowane do wieku uczestników i poziomu zaawansowania.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym poinformuje rodziców/opiekunów uczestników zajęć.

5. Odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie zajęć może nastąpić po wcześniejszym powiadomieniu rodziców/opiekunów uczestników zajęć.

6. W przypadku małego zainteresowania Dyrekcja zastrzega sobie prawo do zawieszenia zajęć.

IV. BEZPIECZEŃSTWO

1. Każdy uczestnik oraz jego rodzic/opiekun na pierwszych zajęciach organizacyjno-informacyjnych zostaje poinformowany przez instruktora o organizacji zajęć oraz o prawach i obowiązkach uczestnika zajęć.

2. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Rodzic/opiekun jest zobowiązany do odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio po zajęciach.

3. Uczestnik zajęć zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora (np. dotyczących stroju itp.).

4. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.

5. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek NOK.
6. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to ich prawni opiekunowie.
7. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia lub dyżurujący pracownik NOK.
8. NOK nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach, w szatni i nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
9. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
10. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika NOK.

V. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. NADARZYŃSKI OŚRODEK KULTURY W NADARZYNIE zastrzega sobie prawo do wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych, zdjęć i nagrań filmowych w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością NOK. Pełnoletni uczestnicy oraz prawni opiekunowie uczestników niepełnoletnich zajęć organizowanych przez NOK wyrażają tym samym zgodę na wykorzystywanie danych podanych do wiadomości NOK oraz zdjęć i nagrań filmowych z udziałem uczestników zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. Nr 133 z 1997r., poz. 883 z późn. zmianami).
2. Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez NOK (na przykład prezentacje i występy poza budynkiem NOK) podlegają uzgodnieniom z instruktorem prowadzącym oraz Dyrektorem NOK.

Nadarzyn, dnia 2014 r.

CZĘŚĆ I.
OŚWIADCZENIE PEŁNOLETNIEGO
UCZESTNIKA ZAJĘĆ/RODZICA/OPIEKUNA

.....
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(adres składającego oświadczenie)

.....
(telefon kontaktowy i adres mailowy)

Zgłaszam uczestnictwo w zajęciach

(rodzaj zajęć)

organizowanych przez Nadarzyński Ośrodek Kultury w sezonie 2014/2015 następujących osób:

1)..... data urodzenia:

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Nadarzyński Ośrodek Kultury oraz cennikiem opłat za te zajęcia, wynikającymi z Zarządzenia Dyrektora NOK i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Jestem świadomy/a egzekwowania ewentualnych zobowiązań w przypadku nieuregulowania płatności należnych Nadarzyńskiemu Ośrodkowi Kultury.

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

* niepotrzebne skreślić

Nadarzyn, dnia 2014 r.

CZĘŚĆ II.

Zgłaszam rezygnację z uczestnictwa w zajęciach

(rodzaj zajęć)

organizowanych przez Nadarzyński Ośrodek Kultury począwszy od dnia następujących osób:

1) data urodzenia:

.....
(czytelny podpis i data składającego rezygnację)